

# REGOLAMENTO

## SCUOLA DELL'INFANZIA E SEZIONE PRIMAVERA



C. M. PD1A03100Q  
Anno scolastico: 2021/22  
VIA IV NOVEMBRE, 38  
MESTRINO (PD)  
Tel. e fax 049/9000061  
E-mail: [scuola.dellainfanzia@virgilio.i](mailto:scuola.dellainfanzia@virgilio.i)

La nostra scuola è:

➤ **PARITARIA**

La normativa dettata dalla Legge 10 marzo 2000 n. 62, definisce "Scuole Paritarie" le istituzioni scolastiche non statali e degli enti locali che sono coerenti con la domanda formativa della famiglia e sono caratterizzate da requisiti di qualità ed efficacia fissati dalla legge medesima.

➤ **DI ISPIRAZIONE CATTOLICA**

La scuola è "cattolica", poiché in essa i principi evangelici diventano norme educative, motivazioni interiori, mete finali.

➤ **PARROCCHIALE**

La Comunità parrocchiale "San Bartolomeo" di Mestrino vede nella Scuola uno dei principali mezzi di formazione umana, culturale e religiosa e ritiene l'azione educativa una valida collaborazione alla costruzione di una società più giusta e solidale.

➤ **UNA COMUNITA' EDUCANTE**

Bambini, insegnanti, genitori e personale non docente, secondo il proprio ruolo e competenze, sono il soggetto educante e sono impegnati a dare vita alla comunità per la realizzazione del progetto educativo.

## IL SISTEMA SCUOLA

La scuola dell'Infanzia "Mons. A. Candeo" si propone come fine di educare e di sviluppare le potenzialità di ogni bambino, integrando l'opera della famiglia. E' animata da personale laico che ha uno specifico carisma educativo ispirato dal Progetto Educativo della scuola stessa.

Il presente regolamento stabilisce le norme gestionali, le modalità di accesso e di frequenza alla Scuola dell'infanzia e alla Sezione Primavera. **L'iscrizione inoltre comporta l'accettazione in toto del regolamento della scuola.** Accettare e rispettare le regole permette di instaurare rapporti educativi consoni alla crescita dei bambini.

La scuola dell'infanzia è composta da 5 sezioni eterogenee ciascuna da due fasce di età; in ogni sezione sono presenti al massimo 26 bambini.

La sezione Primavera accoglie massimo 20 bambini dai 24 ai 36 mesi tenendo conto delle disposizioni dettate dalle circolari regionali e ministeriali.

Su richiesta delle famiglie sono iscritti alla scuola dell'infanzia i bambini che compiono i tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento. Al fine di garantire qualità pedagogica, flessibilità e specificità dell'offerta educativa in coerenza con la particolare fascia di età interessata l'inserimento dei bambini ammessi alla frequenza anticipata è disposto alle seguenti condizioni:

- disponibilità dei posti;
- accertamento dell'avvenuto esaurimento dell'eventuale lista d'attesa.

I bambini che vengono accolti in anticipo possono iniziare il riposo pomeridiano al compimento del terzo anno di vita. L'edificio scolastico risponde alle norme di **sicurezza** previste dalle leggi.

### ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA

La scuola dell'infanzia dispone di risorse umane e professionali per svolgere adeguatamente la funzione educativa:

- Una **coordinatrice**;
- Sette **docenti**;
- Due **educatrici**;
- Una **cuoca**;
- Una **aiuto cuoca**;
- Due **addette per le pulizie**;
- Una **addetta al refettorio e alle pulizie**;

### IL COMITATO DI GESTIONE

Il comitato collabora con la coordinatrice e tutto il personale per il buon funzionamento della scuola dal punto di vista economico, organizzativo ed educativo. Inoltre è l'organo che tiene e mantiene i contatti con la F.I.S.M. (Federazione Italiana Scuole Materne) e gli enti pubblici.

### CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico è definito dal collegio dei docenti sulla base del calendario regionale e adeguato all'autonomia scolastica. La scuola dell'infanzia e la sezione Primavera avranno inizio nel mese di settembre. **La Scuola dell'infanzia terminerà l'A.s. nel mese di giugno mentre la Sezione Primavera nel mese di luglio.**

### ORARIO GIORNALIERO (dal lunedì al venerdì)

**L'entrata** è dalle ore 8.00 alle ore 8.55.

Per favorire una crescita armoniosa chiediamo che il bambino sia accompagnato all'interno della scuola per mano. In caso di ritardi occasionali e giustificati (dopo le ore 8.55) i genitori salutano i bambini nello spazio accoglienza senza accedere alle sezioni.

**L'uscita:** dalle ore 15.30 alle ore 16.00

Per motivi personali e occasionali c'è la possibilità di fare un **"uscita intermedia"** dalle ore 12.45 alle ore 13.00 comunicandolo alla coordinatrice e/o all'insegnante (la stessa regola vale per eventuali ritardi e uscite anticipate urgenti e imprevisti).

Non sono ammesse altre entrate e uscite al di fuori di questi orari. Si raccomanda il diligente rispetto di quanto stabilito al fine di favorire un ordinato svolgimento delle attività educative.

### **ANTICIPO ORARIO e POSTICIPO ORARIO**

- E' prevista la possibilità di anticipare l'orario di entrata dalle 7.40 alle 8.00. I bambini sono accolti e seguiti dalla coordinatrice. Le motivazioni e i nomi dei bambini che usufruiscono del permesso per anticipare l'entrata devono essere comunicate alla coordinatrice compilando il modulo prestampato.
- E' prevista la possibilità di posticipare l'orario di uscita alle ore 16,00 o alle ore 18,00. Il servizio verrà attivato con un **numero minimo di 5 bambini**. La conferma dell'attivazione del servizio avverrà al termine del periodo delle iscrizioni.

### **COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA**

- Per comunicare ritardi, assenze chiediamo di chiamare la mattina dalle ore 7.40 alle 9.00.
- La coordinatrice è disponibile per colloqui previo appuntamento.
- Le insegnanti ricevono i genitori secondo quanto previsto dal calendario scolastico.
- La comunicazione tra scuola e famiglia avviene tramite la posta elettronica e bacheca.
- La scuola ha adottato lo strumento digitale CHES per osservare i progressi dei bambini dove viene coinvolta anche la famiglia.

### **OBBLIGO VACCINALE**

Il decreto n. 73/2017, convertito in legge n. 119/2017, ha reso obbligatorie le vaccinazioni per i bambini da 0 a 16 anni, compresi i minori stranieri non accompagnati. L'effettuazione dei vaccini obbligatori, secondo il calendario vaccinale relativo a ciascuna coorte di nascita, costituisce requisito d'accesso per le iscrizioni presso i servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia, ivi incluse quelle private non paritarie.

### **DISPOSIZIONI SANITARIE PER LA SALVAGUARDIA DELLA COMUNITA' SCOLASTICA**

Qualora il bambino contraesse malattie infettive (compresa pediculosi e congiuntivite) si deve **avvisare subito la scuola**.

Il bambino è riammesso a scuola con certificato medico dopo 6 giorni di assenza, compreso sabato e domenica, da consegnare all'insegnante di sezione.

Anche per assenze minori dei 6 giorni bisogna compilare e firmare un modulo fornito dalla scuola, da restituire all'insegnante di sezione. L'insegnante è autorizzata a non accogliere i bambini sprovvisti di certificato medico.

**Il bambino frequenta la scuola solo se in buone condizioni di salute o tali da non pregiudicare la salute degli altri bambini.**

Per garantire la sicurezza dei bambini e della comunità, la famiglia viene avvisata per eventuale allontanamento in caso di:

- Febbre;
- Sospetti esantemi;
- Sospetta manifestazione (orale e/o genitale) da candida;
- Ripetute scariche alvine;
- Ripetuti episodi di vomito;
- Occhio arrossato (sospetta congiuntivite);
- Situazioni di malessere che rivestono carattere di gravità o di non chiara origine.

In caso di febbre alta le insegnanti avvertiranno con tempestività la famiglia e in nessun caso le insegnanti somministreranno farmaci eccetto farmaci salvavita prescritti e autorizzati dal medico.

Per questo e per ogni motivo di necessità i genitori dovranno lasciare alle insegnanti della scuola i corretti recapiti telefonici sicuramente e costantemente raggiungibili.

**E' obbligatorio tenere a casa i bambini da scuola, almeno un giorno, dopo che si sono verificati febbre, scariche o altro.**

## **INSERIMENTO – NUOVI ISCRITTI**

Durante l’inserimento i bambini entrano in contatto con un ambiente che per qualità e quantità di messaggi, rapporti con gli adulti e coetanei, è molto diverso da quello familiare.

Ogni bambino, a seconda della sua storia personale e delle sue esigenze evolutive, ha tempi e modalità diverse per relazionarsi e aprirsi al mondo scolastico in modo gratificante e rassicurante.

La delicatezza e la gradualità di questo momento permette al bambino e ai genitori, di accettare con fiducia la nuova situazione. Un inserimento positivo è presupposto di successo educativo.

La compilazione del questionario conoscitivo del bambino, da parte dei genitori, permette alle insegnanti di conoscere le abitudini primarie del singolo bambino e al genitore di esprimere ansie e dubbi.

Per le prime settimane di scuola, la presenza del genitore o di una figura significativa per il bambino, viene gradualmente ridotta finché le nuove figure di riferimento, le proposte educative e l’ambiente saranno conosciute ed accettate dal bambino.

## **ACCOGLIENZA QUOTIDIANA**

L’accoglienza mattutina per la “Primavera” viene effettuata in sezione. Per l’infanzia l’accoglienza dei bambini è prevista nel salone adiacente all’ingresso, dopo le 8.30 nelle proprie aule. Dopo il saluto, chiediamo cortesemente ai genitori di affidarli alle insegnanti.

Per motivi organizzativi e per rispetto nei confronti degli altri chiediamo ai genitori di non entrare negli spazi riservati ai bambini (salone e aula) e di rispettare l’orario previsto dell’entrata.

## **DELEGHE E AUTORIZZAZIONI**

All’inizio dell’anno scolastico i genitori compilano:

1. La delega del ritiro quotidiano del bambino dalla scuola indicando i nomi delle persone di vostra fiducia allegando la loro fotocopia della carta d’identità. Nessun bambino può essere affidato a persone non delegate dai genitori.
2. La richiesta dell’orario anticipato e/o posticipato.

## **ABBIGLIAMENTO E CORREDINO**

- Per favorire l’autonomia i bambini indosseranno sempre indumenti comodi e pratici adatti a svolgere attività di movimento e atti a potersi sporcare.
- Durante l’anno scolastico la scuola dell’infanzia si avvale di una docente qualificata per lo svolgimento dell’attività motoria.
- I bambini di 2 e 3 anni portano anche un cambio completo, da mettere in armadietto, e da cambiare stagionalmente.
- Su tutti gli indumenti portati a scuola (giacche, cappelli, cambio in armadietto, sciarpe, copertina, federa, cuscino) **deve essere scritto il nome del bambino.**
- I bambini della primavera indossano giornalmente i calzini antiscivolo.
- I bambini della Primavera portano un bicchiere con il nome scritto mentre quelli dell’infanzia una borraccia.
- Portare di tanto in tanto un pacco di salviette umidificate e i fazzoletti.
- Per il riposo pomeridiano la scuola fornisce un lenzuolino per la brandina e il genitore fornisce un cuscino piccolo e una copertina piccola con il nome e cognome del bambino.

## **REGOLE ALIMENTARI**

La scuola si avvale dell’approvazione del menù da parte dell’ULSS, pertanto ogni bambino che presenta particolari allergie deve portare una certificazione medica per avere il menu personalizzato.

Nel rispetto dell’educazione alimentare festeggiamo i compleanni l’ultimo mercoledì di ogni mese offrendo il dolce preparato dalla scuola.

Per motivi di sicurezza (allergie) chiediamo ai genitori dei bambini che volessero portare a scuola delle caramelle di consegnare all’insegnante confezioni sigillate e di non dare ai propri figli caramelle o merendine in tasca.

## **PIANO DI EVACUAZIONE**

In caso di evacuazione, il legale rappresentante della scuola avrà facoltà di avvertire i genitori dei bambini, che saranno obbligati a prenderli da scuola e riportarli a casa.

## **ALCUNE REGOLE**

- I bambini non devono portare a scuola giochi o altre cose: le cose di casa rimangono a casa, le cose di scuola rimangono a scuola.
- I bambini sono coperti da una polizza assicurativa durante l'orario scolastico, dalle ore 7,40 alle ore 18,00 per cui la scuola declina ogni responsabilità dopo tale ora.
- Inoltre per motivi educativi determiniamo che non si rimane a giocare nel cortile all'uscita della scuola tenendo conto che:
  - gli altri bambini stanno ancora aspettando i genitori;
  - ogni gioco ha le sue regole e i bambini le rispettano con le insegnanti.
- I genitori sono pregati di prendere visione delle comunicazioni scuola-famiglia, anche in ordine a eventuali variazioni al presente regolamento, che durante l'anno scolastico sono mandate a casa e affisse sulla bacheca all'entrata della scuola.

## **PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DELLA SCUOLA**

### **I genitori sono convocati dalla Coordinatrice in occasione:**

- Incontro con l'insegnante di sezione;
- Giornata aperta di sezione;
- Avvio anno educativo - didattico (con presentazioni dei vari documenti della scuola) ed elezione rappresentanti di sezione.

### **I genitori vengono convocati dalle insegnanti:**

- All'inizio, prima dell'inserimento, per la conoscenza che precede l'ambientamento durante un colloquio individuale;
- Nel corso dell'anno scolastico con colloqui individuali per consentire una buona comunicazione tra scuola e famiglia.

### **I genitori vengono convocati dalla scuola:**

- Sono previsti durante l'anno scolastico degli incontri formativi con esperti del settore su tematiche inerenti alla prima infanzia;
- Le famiglie sono invitate durante l'anno scolastico a condividere momenti aggregativi, feste, collaborazioni per piccoli servizi di volontariato.

## **QUOTA D'ISCRIZIONE**

La quota annuale d'iscrizione è di € 120,00 per bambino, € 200,00 per due fratelli e € 300,00 per tre fratelli. La quota va versata tramite bonifico bancario. Il rinnovo dell'iscrizione per il secondo e terzo anno di scuola è di € 120,00 e sarà versata entro il mese di gennaio tramite bonifico bancario (la modalità per i fratelli segue l'ordine previsto sopra).

## **RETTA MENSILE INFANZIA**

La retta mensile è di € 185,00 per bambino da settembre a giugno. Sconto fratelli: € 50,00 sul totale delle due rette. Chi usufruisce di questa riduzione non può chiedere le riduzioni agli altri enti.

La retta mensile per un bambino che ha un fratello/sorella che frequenta la sezione primavera è di € 160,00.

La retta mensile per i non residenti nel comune di Mestrino è di € 195,00.

La retta va versata per intero entro il 10 di ogni mese per tutti i mesi di scuola da settembre a giugno tramite bonifico bancario. Non c'è variazione di prezzo per chi desidera portare a casa il bambino dopo pranzo.

Se il bambino, per motivi di salute comprovati da certificato medico, non frequenta la scuola per almeno 30 giorni continuativi, la retta del mese verrà ridotta del 50%.

## **RETTA MENSILE PRIMAVERA**

La quota è pari a € 280,00 mensili da settembre a luglio. Non c'è variazione di prezzo per chi desidera portare a casa il bambino dopo pranzo.

In caso di inserimento posticipato i bambini nati dal 01/10 al 31/12 al mese di compimento di due anni il genitore versa, per ogni mese non frequentato, la quota di € 140,00 per il mantenimento del posto.

Se il bambino, per motivi di salute comprovati da certificato medico, non frequenta la scuola per almeno 30 giorni continuativi, la retta del mese verrà ridotta del 50%.

## **MAGGIORAZIONI PER ANTICIPO ORARIO e POSTICIPO ORARIO**

- Per l'anticipo dell'orario di entrata dalle 7.40 alle 8.00 il costo mensile è di € 10,00.
- Per il posticipo dell'orario di uscita i costi sono così determinati:
  - dalle ore 16.00 alle ore 17.00, costo di 40,00 mensili;
  - dalle ore 16.00 alle ore 18.00, costo di € 70,00 mensili;
  - uscita occasionale dalle ore 16.00 alle 18.00, costo di € 15,00 giornalieri.

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le coordinate bancarie sono:

INTESTAZIONE: SCUOLA MATERNA "MONS. CANDEO"

BANCA: MONTE DEI PASCHI DI SIENA

FILIALE: MESTRINO

CODICE IBAN: IT84D0103062650000000529496

CAUSALE: indicare il nome e cognome del bambino e la retta mese per il quale si effettua il pagamento.

A fronte del mancato pagamento per oltre due mesi consecutivi viene meno il diritto di frequenza.

Se mensilmente il bambino non dovesse mai frequentare, si prega di comunicare alla scuola l'assenza prolungata. In tale occasione la retta rimane invariata.

## **RITIRO DALLA SCUOLA**

E' possibile ritirare il/la bambino/a dalla scuola compilando l'apposito modulo corredato dalla richiesta di nulla osta e facendolo pervenire prima del ritiro effettivo via mail e contattando la coordinatrice.

Qualora il ritiro venga presentato nel periodo settembre – dicembre, la retta di frequenza dovrà essere pagata fino alla mensilità di dicembre compresa.

Qualora il ritiro venga presentato nel periodo gennaio – maggio del medesimo anno scolastico, la retta di frequenza dovrà essere pagata fino alla mensilità di giugno compresa. È obbligatoria la comunicazione scritta di rinuncia al posto anche nel caso non sia ancora iniziata la frequenza o l'inserimento, per evitare l'addebito della retta mensile. In ogni caso ciò non comporta la restituzione della quota d'iscrizione.

In caso di ritiro per giusta causa (salute grave e trasferimento) i genitori devono compilare un modulo prestampato, da richiedere in segreteria, allegando la documentazione.

## **APPENDICE EMERGENZA COVID-19**

Se in prossimità dell'avvio dell'anno scolastico 2021-22 fosse ancora in atto l'emergenza pandemica COVID-19, la Scuola si riserva di modificare il presente regolamento nelle parti (es. modalità organizzative, didattiche, orari, ecc.) che non risultassero compatibili con le disposizioni di sanità pubblica che saranno all'epoca vigenti. Le eventuali variazioni saranno comunicate tempestivamente e comunque prima dell'inizio delle attività scolastiche.

*A titolo di esempio nel corso dell'anno scolastico 2020-2021, a causa dell'emergenza COVID-19 in corso, la Scuola sta adottando il seguente orario:*

- *Entrata dalle 7,45 alle 8,45*
- *Uscita intermedia dalle 13,00 alle 13,15*
- *Uscita dalle 15,15 alle 15,45*

In caso di sospensione del servizio per emergenza Covid-19 disposta dalle competenti autorità per tutte le scuole, la retta sarà pagata proporzionalmente al periodo di chiusura, nella misura del 30% della quota stabilita.

Il Legale Rappresentante  
Don Sergio Turato

Mestrino, 16 dicembre 2020